



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

DIREZIONE DIDATTICA STATALE GRAGNANO 2 - VIA V. VENETO -

VIA V. VENETO 18 - 80054 GRAGNANO (NA)

Tel. 0818012921 Fax. 0818736317 eMail naee142002@istruzione.it - C. F.: 82008620633 C. M.: NAEE142002

## DETERMINA A CONTRARRE N. 2

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** D.I. 1 febbraio 2001, n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**CONSIDERATO** che il limite fissato dal Consiglio d'Istituto, ai sensi dell'art. 34, co.1, del D.I. 44/2001 elevato a € 4.000,00 approvato con delibera n. 954 del 12/11/2014;

**VISTA** la Legge 107/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTO** il D.lgs. 19/04/2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 36 (Contratti sotto soglia), c.2, lett.a, del D.lgs. 50/2016, come modificato dal D.lgs. 56/2017, che prevede per importi inferiori a € 40.000,00, l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**CONSIDERATA** la delibera ANAC 1097/2016 – Linee Guida n. 4;

**VISTO** l'art. 8 del D.I. 44/2001;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto;

**CONSIDERATA** l'assenza di convenzioni Consip;

**ACCERTATA** la necessità di procedere alla stipula di un contratto di noleggio di un fotocopiatore il cui valore economico della fornitura è compreso nel limite di cui all'art.36 del D.Lgs.50/2016 e all'art.34 del D.I. 44/2001;

**CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è il regolare svolgimento delle attività amministrative e didattiche;

**CONSIDERATA** l'esecuzione a regola d'arte nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e valutata la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione.

**VISTA** la disponibilità di bilancio;

**RITENUTO** di procedere in merito;

**ACQUISITO** il CIG n. **ZC021A819D**.

### DETERMINA

- 1) di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 e dell'art. 34 del D.I. 44/2001, alla Ditta T.I.M. di F.sco Tamma Via G. Jannelli, 534 80131 Napoli alle medesime condizioni contrattuali precedenti (€ 0,01 oltre IVA a copia e manutenzione e fornitura del toner per tutto il periodo contrattuale);
- 2) di impegnare presumibilmente la spesa complessiva di € 1.263,49 da imputare all'attività A1 Funzionamento amministrativo conti 3/10/8 Servizi di copisteria per € 1.035,65 e 4/4/4 IVA per € 227,84 del Programma Annuale 2018 che presenta la necessaria copertura finanziaria – impegni n. 6/7;
- 3) di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a 0,00 euro;
- 4) ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e degli artt. 9 e 10 del D.P.R. 207/10, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Angela Renis;
- 5) di pubblicare il presente provvedimento nella apposita sezione della Amministrazione Trasparente.

Gragnano, 10/01/2018

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Angela Renis

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs 39/1993